

Transmission par Internet de la déclaration de revenus d'un particulier

Ce formulaire s'adresse à vous si vous êtes un particulier et que vous souhaitez demander à une personne accréditée (ci-après appelée *préparateur*) de transmettre votre déclaration de revenus par Internet. Il vous permet également d'autoriser le préparateur à indiquer dans celle-ci votre choix de recevoir vos documents en ligne uniquement ainsi que des alertes par courriel ou par texto lorsque certains événements se produisent dans votre dossier.

Vous devez remplir et signer deux exemplaires de ce formulaire. Vous et le préparateur de la déclaration de revenus devez conserver chacun un exemplaire du formulaire pendant six ans après la date où cette déclaration a été transmise. **Ne nous transmettez aucun exemplaire de ce formulaire, à moins que nous vous en fassions la demande.**

1 Renseignements sur vous et préférences de communication

| | | |
|----------------|-----------|----------------------------|
| Nom de famille | Prénom | Numéro d'assurance sociale |
| Adresse | | Code postal |
| Ind. rég. | Téléphone | Poste |

1.1 Alertes

Afin de vous protéger et d'éviter les fraudes, vous pouvez recevoir des alertes lorsque certains événements se produisent dans votre dossier. Si vous voulez que nous vous transmettions des alertes, cochez l'une des cases ci-dessous pour indiquer comment vous souhaitez les recevoir.

Par courriel
 Par texto
 Par courriel **et** texto

Inscrivez ci-dessous votre numéro de cellulaire ou votre adresse courriel, ou les deux. Pour connaître les conditions d'utilisation, voyez la partie « Renseignements » à la page 3.

| | | |
|-----------|--|----------|
| Ind. rég. | Cellulaire (numéro du Canada uniquement) | Courriel |
|-----------|--|----------|

1.2 Documents

Vous pouvez recevoir vos communications de deux façons : en ligne ou par la poste. Si vous souhaitez consentir à recevoir vos documents **en ligne uniquement**, cochez la case ci-après et inscrivez votre adresse courriel à la partie 1.1.

Pour connaître les conditions d'utilisation, voyez la partie « Renseignements » à la page 3.

2 Renseignements sur le préparateur

| | | |
|--|---------------------------|-------|
| Nom de l'entreprise (comme inscrit dans Mon dossier pour les représentants professionnels) | Numéro ImpôtNet Québec | |
| Adresse de l'entreprise | Code postal | |
| Ind. rég. | Téléphone | Poste |
| Adresse de la succursale (si elle diffère de l'adresse précédente) | Code postal | |
| Ind. rég. | Téléphone | Poste |



3 Renseignements sur la déclaration de revenus

Année d'imposition

Date de transmission

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| A | A | A | A | A |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| A | A | A | A | M | M | J | J |

| | |
|---|--|
| Revenus de retraite transférés par votre conjoint (ligne 123) | |
| Revenu total (ligne 199) | |
| Revenu net (ligne 275) | |
| Revenu imposable (ligne 299) | |
| Crédits d'impôt non remboursables (ligne 399) | |
| Montant de la ligne 470 (remboursement ou solde) | |
| Remboursement transféré au conjoint (ligne 476) | |
| Remboursement (ligne 478) | |
| Montant transféré par votre conjoint (ligne 477) | |
| Solde à payer (ligne 479) | |

| | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

4 Déclaration

En ce qui concerne les **préférences de communication**, je comprends ce qui suit :

- en cochant l'une des cases à la partie 1.1 et en inscrivant mon numéro de cellulaire ou mon adresse courriel, ou les deux, j'autorise le préparateur mentionné à la partie 2 à inscrire ceux-ci à la ligne 10 ou 10.1 de ma déclaration de revenus et à cocher l'une des cases 10.3, 10.4 ou 10.5 de celle-ci afin que Revenu Québec m'envoie des alertes lorsque certains évènements se produisent dans mon dossier;
- en cochant la case à la partie 1.2 et en inscrivant mon adresse courriel à la partie 1.1, j'autorise le préparateur mentionné à la partie 2 à inscrire cette adresse courriel à la ligne 10.1 de ma déclaration de revenus et à cocher la case 10.2 de celle-ci afin que Revenu Québec m'envoie mes documents en ligne uniquement.

En ce qui concerne la **déclaration de revenus**, je comprends ce qui suit :

- je dois conserver en ma possession toutes les annexes et tous les feuillets de renseignements ainsi que les livres, les registres et tout autre document qui sont nécessaires pour remplir ma déclaration de revenus pour l'année d'imposition visée, et je dois fournir ces documents et ces renseignements à la demande d'un représentant ou d'une représentante de Revenu Québec;
- les renseignements contenus dans la déclaration de revenus visée et transmise à ma demande par le préparateur mentionné à la partie 2, et dont Revenu Québec a confirmé la réception, sont considérés comme transmis par moi;
- le préparateur mentionné à la partie 2 peut obtenir des renseignements uniquement si ceux-ci sont directement liés à la préparation et à la transmission de ma déclaration de revenus, et ce, jusqu'à ce qu'elle soit acceptée par Revenu Québec;
- à la suite de l'acceptation de ma déclaration de revenus par Revenu Québec, je dois obligatoirement produire le formulaire *Autorisation relative à la communication de renseignements ou procuration* (MR-69) pour donner une autorisation ou une procuration à une personne désignée afin qu'elle puisse accéder aux renseignements ou aux documents confidentiels que Revenu Québec détient à mon sujet ou qu'elle puisse agir en mon nom auprès de ce dernier;
- Revenu Québec sera responsable de la confidentialité des renseignements fiscaux transmis par Internet seulement au moment où ils lui seront devenus accessibles.

Enfin, je déclare que les renseignements fournis dans ce formulaire et dans la déclaration de revenus dont j'autorise la transmission par Internet par le préparateur mentionné à la partie 2 sont exacts et complets et qu'ils font état de tous mes revenus.

Signature du particulier

Date



15E7 ZZ 49536955

Renseignements

Alertes

Le service d'alertes est un outil qui vous aide à garder un œil sur votre dossier.

Comment ça fonctionne?

Le service d'alertes vous permet de recevoir une alerte, par courriel ou par texto, ou les deux (selon votre préférence), lorsque certains événements se produisent dans votre dossier. Les informations détaillées concernant l'alerte seront disponibles dans Mon dossier pour les citoyens.

Vous pourriez recevoir une alerte pour les raisons suivantes :

- une modification a été apportée à vos renseignements personnels (comme vos coordonnées bancaires) dans votre dossier;
- une activité anormale a été détectée dans votre dossier.

Comment vous inscrire?

Si vous souhaitez recevoir des alertes,

- indiquez de quelle façon vous souhaitez les recevoir à la partie 1.1;
- inscrivez à la partie 1.1 votre numéro de cellulaire (numéro du Canada uniquement) ou votre adresse courriel, ou les deux;
- inscrivez-vous à Mon dossier, si ce n'est pas déjà fait.

Sachez que votre inscription au service d'alertes est valable tant que vous ne vous désinscrivez pas.

NOTE

La transmission de nos alertes par courriel ou par texto est gratuite. Cependant, des frais pourraient s'appliquer selon votre entente avec votre fournisseur de services.

Vous avez changé d'idée?

Vous pouvez vous désinscrire en tout temps du service d'alertes ou modifier votre choix (par courriel ou par texto) dans Mon dossier ou en communiquant avec nous.

Nos pratiques de communication

Toutes les communications électroniques contenant des documents ou des informations personnelles sont uniquement déposées dans l'espace sécurisé Mon dossier. Les courriels et les textos contiennent seulement des informations générales et ne contiennent jamais d'hyperliens.

Documents

Vous pouvez recevoir vos documents de deux façons : en ligne ou par la poste. Par défaut, vous les recevez par la poste.

Comment ça fonctionne?

Vous pouvez consentir à recevoir vos documents en ligne uniquement, dans Mon dossier pour les citoyens. Notez que, chaque fois que nous déposerons un document dans Mon dossier, nous vous en aviserons par courriel.

Comment faire?

Vous souhaitez recevoir vos documents en ligne uniquement? C'est facile!

1. Cochez la case prévue à la partie 1.2.
2. Inscrivez votre adresse courriel à la partie 1.1.
3. Inscrivez-vous à Mon dossier, si ce n'est pas déjà fait.

Sachez que votre consentement est valable tant que vous ne le révoquez pas.

Vous avez changé d'idée?

Vous pouvez modifier en tout temps la façon de recevoir vos documents dans Mon dossier ou en communiquant avec nous.

Nos pratiques de communication

Toutes les communications électroniques contenant des documents ou des informations personnelles sont uniquement déposées dans l'espace sécurisé Mon dossier. Les courriels contiennent seulement des informations générales et ne contiennent jamais d'hyperliens.

